

VISSERIJ HAVENAFVALPLAN (VISHAP)

HAVEN LAUWERSOOG



STICHTING FINANCIERING AFVALSTOFFEN VISSERIJ



MINISTERIE VAN VERKEER EN WATERSTAAT



Inhoudsopgave

1 Aanleiding

- 1.1 EU - Richtlijn
- 1.2 Bijzondere positie visserij in het kader van indirecte financiering
- 1.3 Inhoud Visserij Havenafvalplan

2. Algemeen deel

- 2.1 Wetgeving
- 2.2 SFAV systeem en structuur
 - 2.2.1 Administratie en melding
- 2.3 Behoeftte aan Havenontvangstvoorzieningen
- 2.4 Klachtenprocedure
- 2.5 Overlegprocedure en evaluatie

3. Havenspecifiek deel

- 3.1 Procedures ontvangst en inzameling scheepsafval en ladingsresiduen
- 3.2 Tarieven
- 3.3 Adressen en telefoonnummers

Bijlage I Lijst met havens die vallen onder de richtlijn

Bijlage II Klachtenformulier

Bijlage III Regelgeving

Bijlage IV Brief en aanmeldingsformulier SFAV

1. Aanleiding

1.1 EU - Richtlijn

Op 28 december 2000 is de Europese richtlijn 2000/59/EG betreffende havenontvangstvoorzieningen voor scheepsafval en ladingresiduen van kracht geworden. Het doel van deze richtlijn is: het tegengaan van de mariene vervuiling door afvalstoffen afkomstig van zeeschepen. De Lidstaten zijn verplicht de bepalingen van de richtlijn binnen twee jaar te implementeren in de nationale wetgeving. Om het doel van de richtlijn te bereiken zijn in de richtlijn de volgende verplichtingen opgenomen:

Meldplicht: elk schip dat een EU haven nadert moet melding doen van soort en hoeveelheid afvalstoffen die zich aan boord bevinden, de daarvoor bestemde opslagcapaciteit en de hoeveelheid afval die zal ontstaan tijdens de reis naar de volgende haven. Deze meldplicht geldt niet voor de visserij.

Afgifteplicht: elk schip is in principe verplicht voor vertrek uit de haven het scheepsafval af te geven. Deze afgifteplicht geldt niet indien er voldoende opslagcapaciteit is voor het afval dat aan boord is en het afval dat tijdens de reis naar de volgende haven zal ontstaan.

Bijdrageplicht: elk schip dient substantieel bij te dragen in de kosten voor inname en verwerking van de scheepsafvalstoffen. Tenminste 30% van de kosten van inzameling dienen indirect gefinancierd te worden.

Havenafvalplan: voor elke haven moet een passend plan voor de inzameling en verwerking van scheepsafvalstoffen worden opgesteld. Dit plan mag in regionaal verband worden opgesteld indien de behoefte aan ontvangstvoorzieningen en de beschikbaarheid daarvan voor elke haven apart wordt vermeld.

Handhaving: de Lidstaten dienen tenminste 25% van de schepen te inspecteren teneinde vast te stellen of aan de verplichtingen uit de richtlijn is voldaan. Voor schepen kunnen, voor zover noodzakelijk, controleprocedures worden vastgesteld om te verzekeren dat wordt voldaan aan de bepalingen van de richtlijn. Deze controles worden uitgevoerd door de Inspectie voor Verkeer en Waterstaat.

1.2 Bijzondere positie Visserij in het kader van indirecte financiering

De visserij neemt voor wat betreft de invoering van een systeem voor indirecte financiering een aparte positie in omdat voor Annex I (oliehoudend afval) en voor klein gevaarlijk afval (KGA) reeds een systeem voor indirecte financiering bestaat.

In 1994 is een convenant gesloten tussen de visserijbranche en het ministerie van Verkeer en Waterstaat. Daarin is afgesproken dat de visserijbranche in overleg met de inzamelbedrijven een systeem van inzameling en indirecte financiering voor vloeibare oliehoudende afvalstoffen zal opzetten. Hiertoe is een overeenkomst afgesloten tussen de visserijbranche en de inzamelbedrijven. In deze overeenkomst zijn afspraken vastgelegd over het serviceniveau, de tarieven en de organisatie.

Voor de uitvoering is door de visserijbranche en de inzamelbedrijven de Stichting Financiering Afvalstoffen Visserij (SFAV) opgericht. De Stichting Financiering Afvalstoffen Visserij is gevestigd in Urk, Vliestroom 18, 8321 EG Urk, tel. 0527 - 685765, fax 0527 - 681939. Contactpersoon is J. Visser (secretaris).

Op 1 januari 1995 is dit inzamel- en financieringssysteem van start gegaan. Tegen een jaarlijkse abonnementsbijdrage kunnen vissersschepen in alle visserijhavens in Nederland hun oliehoudende afvalstoffen afgeven. De SFAV regelt de verkoop van abonnementen, voert de administratie en betaalt de inzamelbedrijven. Betaling gebeurt op basis van facturen met kopieën van de ondertekende S -formulieren. Inmiddels is het overgrote deel van de Nederlandse vissers aangesloten bij de SFAV. In 1998 is het abonnementsysteem uitgebreid met een regeling voor de inzameling en de indirecte financiering voor KGA.

Nu schrijft de richtlijn ook de invoering van een systeem voor indirecte financiering voor m.b.t. Annex V (huishoudelijk afval). In het Hoofdstuk 3 Havenspecifieke deel staat beschreven hoe dit per haven is geregeld. Het abonnementensysteem van de SFAV functioneert al enige jaren naar volle tevredenheid van alle betrokkenen. Om die reden zal het systeem na de implementatie van de Europese richtlijn Havenontvangstvoorzieningen worden gecontinueerd. Hiertoe is in de Regeling Havenontvangstvoorzieningen de SFAV aangewezen als rechtspersoon die tegen betaling van een periodieke bijdrage vissersschepen het recht verleent scheepsafval af te geven aan een havenontvangstvoorziening ongeacht het aantal malen dat het schip gedurende die periode zijn haven aandoet. De beheerder van de visserijhaven hoeft daardoor geen bijdrage van vissersschepen die de haven aandoen te heffen van de houders van een abonnement bij de SFAV.

1.3 Inhoud Visserij Havenafvalplan

Dit Visserij Havenafvalplan bestaat uit een algemeen deel, dat voor alle havens hetzelfde is en een havenspecifiek deel. In het algemene deel is de relevante wet- en regelgeving en een beschrijving van de structuur en regelingen m.b.t. het SFAV - systeem opgenomen. Daarna volgt een specifiek deel waarin de voor de betreffende haven geldende regelingen en procedures staan beschreven.

Het SFAV - systeem omvat de indirecte financiering van vloeibaar oliehoudend afval (Marpol Annex I) en het Klein gevaarlijk afval (Annex V). Het onder Annex V vallende bedrijfsafval (netten, repen e.d.) wordt door de vissersschepen zelf afgevoerd naar o.m. visserijcoöperaties. Deze onderdelen zijn in het algemene deel opgenomen. Het huisvuil van vissersschepen tenslotte wordt op havenniveau georganiseerd en is terug te vinden in het havenspecifieke deel.

2. Algemeen deel

2.1 Wetgeving

De regels die bepalend zijn voor de afvalstoffen van de scheepvaart zijn in een tweetal wetten te vinden. Het zijn:

- a) de Wet voorkoming verontreiniging door schepen (Wvvs) en bijbehorende AMVB's**
- b) de Wet milieubeheer (Wm)**
(zie bijlagen)

In de Wvvs zijn regels gesteld over het omgaan met scheepsafvalstoffen. Het omvat de implementatie in de Nederlandse wetgeving van het MARPOL verdrag en de Europese richtlijn betreffende havenontvangstvoorzieningen voor scheepsafval en ladingresiduen. De belangrijkste regels uit de Wvvs zijn:

- een verbod tot het lozen van scheepsafvalstoffen op zee. Slechts in bepaalde gebieden kunnen onder strikte voorwaarden een aantal afvalstoffen worden geloosd;
- een verplichting tot het afgeven van scheepsafvalstoffen voordat de haven wordt verlaten. Deze afgifteplicht geldt niet indien er voldoende opslagcapaciteit is voor het afval dat aan boord is en het afval dat tijdens de reis naar de haven van afgifte zal ontstaan;
- een verplichting tot het betalen van een indirecte bijdrage in de kosten van inzameling en verwerking van scheepsafvalstoffen;
- een verplichting voor havens tot het opstellen van haven afvalbeheersplannen. In de Wm zijn regels gesteld ten aanzien van een doelmatige inzameling en verwerking van scheepsafvalstoffen. De belangrijkste regels zijn:
- een verbod op het afgeven van (scheeps)afvalstoffen aan een bedrijf dat niet beschikt over toereikende vergunningen krachtens de Wm;
- een verbod tot het verzamelen van scheepsafvalstoffen zonder inzamelvergunning;
- een verplichting tot het registreren van de ontvangst en de afgifte van scheepsafvalstoffen op het zogenaamde S - formulier.

2.2 SFAV systeem en structuur

In het kader van het SFAV systeem wordt vloeibaar oliehoudend afval en KGA ingezameld. De abonneerders betalen aan de SFAV een jaarlijkse bijdrage. De hoogte van de bijdrage is afhankelijk van het motorvermogen, waardoor de afvalproductie wordt bepaald. De SFAV onderscheidt vijf PK - categorieën. Aan de PK - categorie is tevens de maximale hoeveelheid die onder het abonnement kan worden afgegeven gekoppeld. In de onderstaande tabel is dat weergegeven.

OVERZICHT PK-CATEGORIEËN SFAV (2004)

PK groep	Aantal PK's	Abonnements-tarief (2004)	Max. hoeveelheid Annex I (per jaar)	Max. hoeveelheid KGA (per jaar)
1A	0-296	€ 250	1.000 liter	50 kg
1B	0-296	€ 450	1.000 liter	100 kg
1C	0-296	€ 575	1.750 liter	150 kg
2	296-1.200	€ 795	3.500 liter	150 kg
3	>1.200	€ 1.250	8.000 liter	300 kg

Opm.: PK - groep IA. Het abonnement is gebaseerd op ca. 50% vaaruren van PK - groep IB.

De deelnemende schepen kunnen in alle in Bijlage I vermelde havens de afvalstoffen afgeven. In het geval dat de maximale hoeveelheid wordt overschreden zal het secretariaat van het SFAV een aanvullende factuur zenden.

Op dit moment is 80-90% van de Nederlandse, uitgevlagde en enkele buitenlandse vissersschepen lid van het SFAV. Voor deze schepen zal de implementatie van de EU Richtlijn weinig of geen verandering met zich mee brengen.

Voor vissersschepen die niet bij de SFAV zijn aangesloten verandert er wel het een en ander. Zij zullen eveneens een indirecte bijdrage per aanlanding moeten gaan betalen. De hoogte van deze indirecte bijdrage wordt vastgesteld door de Havenbeheerder. Via een aanmeldingsformulier van de SFAV verstrekt door de Havenbeheerder kan na betaling, een abonnement bij de SFAV worden verkregen. Bij volgende aanlopen van één van de in Bijlage I vermelde havens in dat jaar is dan geen indirecte bijdrage verschuldigd aan de betreffende havenbeheerder. Eigenaars/vertegenwoordigers die geen abonnement nemen op basis van de eerste betaling van de indirecte bijdrage zullen bij iedere volgende aanloop bij één van de in Bijlage I vermelde havens steeds een indirecte bijdrage conform het in die haven geldende havenplan(tarief) worden verrekend. Afgifte van ANNEX I en of ANNEX V (KGA) zal via de havenbeheerder of Inzamelaar worden verrekend.

2.2.1. Administratie en melding

Bilgeboekje:

De bij de SFAV aangesloten vissers ontvangen na aanmelding bij de SFAV een bilgeboekje. In dit boekje worden door de inzamelaar/schipper de hoeveelheden bilge en afgewerkte olie en de ingezamelde hoeveelheden KGA vermeld. Het bilgeboekje dient als bewijs dat de afvalstoffen zijn afgegeven. Het bilgeboekje heeft echter nog geen officiële juridische status. Daarnaast moeten schepen met een GT >400 hoeveelheden afgegeven bilge en afgewerkte olie bij te houden in het OIL record boekje.

S - formulier:

Elke keer als er gevaarlijke afvalstoffen worden afgegeven, moet de inzamelaar een S - formulier invullen. Dit formulier dient als wettelijk bewijs dat een vissersschip afvalstoffen heeft afgegeven. De soort en de hoeveelheden afval worden er op dit formulier vermeld. Het formulier heeft een aantal doorslagen.

Deze zijn bestemd:

als afgiftebewijs voor het schip,
voor de jaarlijkse administratie van de havenbeheerder en
als bewijs van ontvangst voor de inzamelaar.

Het S - formulier wordt verder door de SFAV gebruikt om de facturen van de inzamelbedrijven te controleren. Voor niet gevaarlijk afval afkomstig van vissersschepen geldt geen wettelijke meldingsplicht.

2.3 Behoeftte aan havenontvangstvoorzieningen

De Nederlandse vissersvloot bestaat uit ongeveer 500 vissersschepen, waarvan de kottervloot met ruim 400 vissersvaartuigen de grootste is. In alle visserijhavens (zie Bijlage I) zijn voorzieningen voor de afgifte van afvalstoffen.

Bij de totstandkoming van de overeenkomst tussen de visserijsector en de inzamelbedrijven is per haven de behoefte aan ontvangstvoorzieningen in beeld gebracht en middels de overeenkomst is de beschikbaarheid van ontvangstvoorzieningen ingevuld. In de afgelopen jaren is niet gebleken dat het voorzieningenniveau niet toereikend zou zijn. Geconcludeerd kan worden dat het voorzieningenniveau toereikend is.

In de Visserijhavens vond geen of nauwelijks administratie plaats van de ontvangen hoeveelheden afvalstoffen. Afschriften van het S - formulier waren de enige documenten.

Bij de eerste jaarlijkse evaluatie zal de juiste afgiftehoeveelheid worden omschreven en toegevoegd aan het Haven specifieke deel. Dit onderzoek zal jaarlijks bij de evaluatie worden betrokken.

2.4 Klachtenprocedure

Indien havenbeheerders, leden of inzamelaars menen een klacht te moeten indienen over de inzameling van afvalstoffen en de financiering daarvan en alles wat daar op betrekking heeft, kunnen zij gebruik maken van een klachtenformulier. Dit formulier is in de bijlage opgenomen.

Na ontvangst van de schriftelijke melding, wordt een bevestiging van ontvangst verstuurd en zal de klacht zo spoedig mogelijk afgehandeld worden.

Een commissie bestaande uit het Dagelijks Bestuur en een onafhankelijke derde zal zich buigen over de klacht om tot een oplossing te komen.

2.5 Overlegprocedure en evaluatie

Deze VISHAP is opgesteld in overleg met de havenbeheerders, de inzamelaars en de gebruikers (SFAV). Een concepttekst van deze VISHAP is besproken in de Stuurgroep van de SFAV. In deze Stuurgroep zijn visserijorganisaties, inzamelaars, havens en overheden vertegenwoordigd. Met de bespreking in de Stuurgroep is invulling gegeven aan het overleg met gebruikers en inzamelaars. Het commentaar en de suggesties uit deze Stuurgroep zijn verwerkt in de voorliggende tekst.

Jaarlijks draagt de SFAV zorg voor een evaluatieoverleg met de havenbeheerders van de VISHAP en de inzamelaars. De voortgang van de inzamelstructuur, milieutechnische aspecten, abonnements- en verwijderingstarieven evenals voorzieningenniveau worden in deze rapportage vastgesteld.

Zonodig wordt na overleg met de betrokken instanties, de VISHAP bijgesteld. In dit evaluatieoverleg zullen de bevindingen van de havenmeester worden verwerkt. Bij dit jaarlijks evaluatieoverleg zal tevens worden geïnventariseerd bij de IVW, de inzamelaars en de SFAV of er klachten zijn.

De SFAV zal het jaarlijks evaluatieoverleg over de VISHAP agenderen voor een vergadering van de Stuurgroep. De besluiten die daarbij naar voren komen aangaande de VISHAP zullen worden verwerkt in de tekst van het VISHAP.

Opm.: In de stuurgroep van de SFAV nemen vertegenwoordigers van de Havens, Inzamelaars (VOMS), Visserijorganisaties en V&W (IVW) deel.

3. Havenspecifiek deel voor de haven van Lauwersoog

3.1 Procedures ontvangst en inzameling scheepsafval en ladingsresiduen

Annex I

Oliehoudend afval wordt door olieboten van de firma MAIN of Klaas de Boer ingezameld. Dit gebeurt op afroepbasis. De inzamelcapaciteit is variabel en afhankelijk van de te verwachten hoeveelheid afval. Kleine hoeveelheden worden aangeboden bij de Havendienst, verzameld en door MAIN opgehaald.

Annex V

Huishoudelijk afval kan worden gedeponerd in 11 ondergrondse containers met een capaciteit van elk 2000 liter. Deze containers worden gemiddeld 1x per 14 dagen geleegd door de Noord Nederlandse Reinigingsdienst (NNRD) en zijn alleen toegankelijk met een sleutel. Sleutelhouders staan geregistreerd bij de Havendienst. Daarnaast zijn er twee bovengrondse containers van resp. 1100 en 600 ltr. aanwezig.

Klein gevaarlijk afval (KGA)

KGA dient te worden verpakt in gele zakken van het SFAV en voorzien van een scheepsnummer. Deze zakken worden gratis verstrekt aan abonnementshouders. De SFAV zakken worden aangeboden aan de havendienst en opgeslagen in dekselcontainers. De containers worden op afroep geleegd door de Van Vliet Groep uit Nieuwegein. De inzamelcapaciteit is variabel en afhankelijk van de te verwachten hoeveelheid afval.

Grof afval

Grof afval, welke wordt aangetroffen op het haventerrein, wordt verzameld door de havendienst en opgeslagen in een aparte container op het KGA depot. Deze container wordt op afroepbasis geleegd door de Van Vliet Groep of Van Gansewinkel Groep.

3.2 Tarieven

Annex I (oliehoudend afval en KGA)

De SFAV leden kunnen volgens de voorwaarden van de SFAV vloeibare oliehoudende afvalstoffen en KGA zonder directe betaling afgeven. De abonnementsstarieven van de SFAV zijn elders in deze VISHAP te vinden. Niet SFAV abonnementshouders betalen bij de eerste aanloop een bedrag gelijk aan de kosten van het abonnement van de SFAV plus een heffing van 10%. Na betaling van dit bedrag kan men zonder extra kosten het abonnement aanvragen bij het SFAV.

Annex V

Voor de inzameling van huishoudelijk afval zal een heffing van € 9,- per week in rekening worden gebracht.

3.3 Adressen en telefoonnummers

Verantwoordelijk voor de uitvoering van de EU richtlijn is de Exploitatiemaatschappij Havencomplex Lauwersoog BV (EHL BV). Namens de havendienst is de havenmeester contactpersoon.

Havenbeheerder:

Exploitatiemaatschappij Havencomplex Lauwersoog BV
Haven 2
9976 VN LAUWERSOOG

Internet: www.havenlauwersoog.nl

Email: info@havenlauwersoog.nl

Tel: +31 519 349023

Fax: +31 519 349748

Door Haven Lauwersoog aangewezen inzamelaar(s):

Inzamelaar	Telefoon	Fax	ANNEX I	ANNEX V KGA	ANNEX V Huisvuil
MAIN BV	0223 632177	0223 631290	X		
Oliehandel Klaas de Boer	0527 681343 06 51259257	0527 681834	X		
Noord Nederlandse Reinigingsdienst (NNRD)	0512 334334	0512 334305			
Van Vliet Groep	030 855200	030 2855270		X	X
Van Gansewinkel Groep	0512 858585	0512 858500			X

Bijlage I

In alle onderstaande havens zijn faciliteiten voor de afgifte van Annex I, V en KGA aanwezig. Deze havens zijn tevens aangesloten bij de SFAV.

- Delfzijl*- Eemshaven*: Groningen Seaports, Postbus 20004, 9930 PA Delfzijl
Tel. 0596-640400, Fax 0596-630424
- Lauwersoog: Havendienst, Haven 2, 9976 VN Lauwersoog
Tel. 0519-349023, Fax 0519-349748
- Harlingen*: Havenbedrijf, Postbus 10000, 8860 HA Harlingen
Tel. 0517-492300, Fax 0517-413423.
- Den Oever: Havenbedrijf, Gemeente Wieringen Elft 15, 1777 ZG Hippolytushoef
- Den Helder*: Havenbedrijf, Nieuwe Diep 33, 1781 AD Den Helder
Tel. 0223-613955, fax 0223-627780
- Oude Schild: RWS Dienstkring Texel, Postbus 8, 1790 AA Den Burg
Tel. 0222-362800, Fax 0222-312186
- Urk: Grondgebiedzaken, Postbus 77, 8320 AB Urk
Tel. 0527-689921, Fax 0527-685750
- IJmuiden*: Havenbedrijf IJmuiden b.v., Halkade 4, 1970 AM, IJmuiden
Tel. 0255- 547042, Fax 0255-747070
- Scheveningen*: DSB Havenbedrijf, Visafslagweg 1, 2583 DM Den Haag,
Tel. 070-3527701 (kantoor) 070-3527721 (verkeerscentrale/havendienst),
Fax 070-3522151
- Vlissingen*: Zeeland Seaports, Postbus 1056, 4388 CH Oost Souburg
Tel. 0115-647400, Havendienst tel. 0118-426000, Fax 0118-410545
- Breskens: Dienstkring Zeeuws Vlaanderen, Buitenhaven 2,
4531 BX Terneuzen, Tel. 0115-686800, Fax 0115-686849
- Bruinisse: Gemeente Schouwen-Duiveland, Postbus 555, 4300 JA Zierikzee
Tel. 0111-452000
- Colijnsplaat: Gemeente Noord-Beveland, Postbus 3, 4490 AA Wissekerke
Tel. 0113-695774, Fax 0113-377300,
- Stellendam: Dienstkring Haringvliet, Postbus 16, 3250 AA Stellendam
Tel. 0187-497200, Fax 0187-491470
- Yerseke: Gemeente Reimerswaal, Oudeplein 1, 4416 AK Kruiningen
Tel. 0113-395234
- Zierikzee: zie Bruinisse.

De havens met een * zijn aangesloten bij de Nationale Havenraad en in de Wvvs aangewezen als havens die moeten beschikken over havenontvangstvoorzieningen voor Annex I, en/of II en/of V.

Bijlage III

Deze bijlage beschrijft de regelgeving die betrekking heeft op dit Visserij Havenafvalplan. Deze regelgeving kan worden onderverdeeld in internationale regelgeving, Europese regelgeving, nationale regelgeving en regionale of lokale regelgeving.

Internationale regelgeving

Het platform voor internationale regelgeving met betrekking tot de scheepvaart is de International Maritime Organisation (IMO). De belangrijkste internationale regelgeving met betrekking tot dit plan is het Internationaal Verdrag ter voorkoming van verontreiniging door schepen (ook wel Marpol 73/78 genoemd). In paragraaf 3.4 is aangegeven welke afvalstoffen en verschillende annexen van dit verdrag op dit plan van toepassing zijn.

Europese regelgeving

Voor dit plan is een groot aantal Europese richtlijnen van toepassing. De belangrijkste richtlijn in dit kader is de richtlijn die dit Havenafvalplan voorschrijft:

- Richtlijn nr. 2000/59/EG van het Europees Parlement en de Raad van de Europese Unie van 27 november 2000 betreffende havenontvangstvoorzieningen voor scheepsafval en restanten van schadelijke stoffen;

Naast deze richtlijn zijn ook de volgende Europese richtlijnen van toepassing:

- Richtlijn 91/156/EEG van de Raad tot wijziging van Richtlijn 75/442/EEG betreffende afvalstoffen;
- Richtlijn 91/689/EEG van de Raad betreffende gevaarlijke afvalstoffen;
- Richtlijn 94/31/EG van de Raad tot wijziging van Richtlijn 91/689/EEG betreffende gevaarlijke afvalstoffen;
- Richtlijn 95/21/EG van de Raad van 19 juni 1995 betreffende de naleving met betrekking tot schepen die gebruik maken van de havens in de Gemeenschap en varen in onder de jurisdictie van de lidstaten vallende wateren, van internationale normen op het gebied van de veiligheid van schepen, voorkoming van verontreiniging en leef- en werkomstandigheden aan boord (Havenstaatcontrole);
- Richtlijn 1836/93/EG van de Raad van 29 juni 1993 inzake de vrijwillige deelneming van bedrijven uit de industriële sector aan een communautair milieubeheer en auditsysteem.

Nationale regelgeving

De internationale en Europese regelgeving is vastgelegd in de nationale regelgeving. Nationale regelgeving die betrekking heeft op dit Haven Afvalstoffen Plan is:

- Wet Voorkoming Verontreiniging door Schepen, uitvoeringsbesluiten en ministeriële regelingen;
 - Besluit voorkoming olieverontreiniging door schepen;
 - Besluit voorkoming verontreiniging door met schepen in bulk vervoerde schadelijke vloeistoffen;
 - Besluit voorkoming verontreiniging door vuilnis van schepen;
 - Besluit voorkoming verontreiniging door sanitair afval van schepen;
 - Besluit Havenontvangstvoorzieningen;
 - Regeling Havenontvangstvoorzieningen;
- Ministeriële regeling inzake het scheiden en gescheiden houden van gevaarlijke afvalstoffen;
- Regeling communicatie en loodsaanvragen zeevaart;
- Besluit Jachthavens;
- Wet op de Economische Delicten;
- Wet Milieubeheer.

Bijlage VI

Aan Nederlandse
Visserij-schepen

Betreft: afvalstoffen afgeven via de SFAV

Datum: Urk, 2005

LS,

Volgens onze administratie geeft u uw afvalstoffen niet af via de SFAV (Stichting Financiering Afvalstoffen Visserij). Dat mag, maar de havens gaan u per aanlanding belasten voor een bijdrage in de havenafvalkosten. Dat tarief is op jaarbasis veel duurder dan een jaarabonnement via de SFAV. Deze kosten kunt u voorkomen door u aan te melden bij de SFAV en uw afval via de aangesloten inzamelaars af te geven.

Sinds 1994 is de SFAV actief om tegen lage tarieven en langdurige samenwerking met inzamelaars in elke Nederlandse vissershaven afvalstoffen (Klein Gevaarlijk Afval, bilgewater en afgewerkte olie) in te zamelen. Ook u kunt van dit beproefde systeem gebruikmaken.

In de bijlage vindt u informatie in welke havens u kunt afgeven, welke inzamelaar u moet hebben, welk tarief u betaalt en hoeveel u per jaar kunt afgeven. Geeft u meer af, dan is dat geen probleem. Er vindt dan een verrekening plaats met de groep waar u bij bent aangesloten (coöperatie, toeleverancier, etc.).

Wij hopen dat u overtuigd bent van het nut van de SFAV en wat zij in samenwerking met de Nederlandse overheid tot stand heeft gebracht. Wij zien graag uw aanmeldingsformulier zo spoedig mogelijk tegemoet.

Met vriendelijke groet,

SFAV
Jan Visser

Bijlagen

AANMELDINGSFORMULIER

Bedrijfsnaam : -----

Scheepsnaam : -----

Scheepsnummer : -----

Bouwjaar casco / motor : -----

Adres : -----

Postcode : -----

Woonplaats : -----

Telefoon vast / mobiel : -----

Type visserij : -----

PK's : -----

Lid van Coöperatie
(omcirkelen wat van toepassing is) NVT / Texel / Den Helder / Den Oever / Lauwersoog / Urk /
Katwijk / Stellendam / Colijnsplaat / Breskens

Of anders via
(omcirkelen wat van toepassing is) Redert / Klaas de Boer / Visveiling Vlissingen / Sportvissers /
Mosselvereniging Zierikzee / Bruinisse / Yerseke

Datum : -----

Handtekening : -----